

# *RiminiForMutoko ODV (ONLUS)*

## VERBALE DEL CONSIGLIO DIRETTIVO

DEL 27 APRILE 2023

Presso la sede sociale in Rimini, Via Zacconi 11, alle ore 15.00 si riunisce il neo costituito Consiglio Direttivo dell'Associazione RiminiForMutoko ODV (ONLUS) nelle persone di

- Giorgio Casadei,
- Garavelli Marco
- Soci Raffaella

Essendo presenti tutti i componenti, si dichiara la validità dell'adunanza.

Viene incaricata delle funzioni di segreteria la signora Soci Raffaella.

Si passa, quindi, alla trattazione degli argomenti all'ordine del giorno avente il seguente oggetto:

1. nomina del Presidente e del Vice Presidente
2. Nomina del segretario e cassiere dell'associazione per la gestione del contante
3. Compiti e poteri spettanti ai componenti in via disgiunta.

Le votazioni avvengono in forma palese. Si propone di deliberare per alzata di mano.

Il Consiglio, all'unanimità,

### DELIBERA

che la votazione dei punti all'ordine del giorno sia effettuata per alzata di mano.

Per quanto attiene ai **punti 1 e 2**, in merito alla composizione del Comitato Direttivo, si decide all'unanimità la seguente attribuzione di poteri per la durata dell'incarico ricevuto:

Casadei Giorgio: Presidente

Garavelli Marco: Vice-Presidente

Soci Raffaella: segretario e cassiere per quanto attiene alla gestione del contante dell'associazione.

Il Presidente passa quindi al **terzo punto** all'ordine del giorno. In merito alle funzioni che ogni componente il Consiglio direttivo può svolgere disgiuntamente nell'interesse dell'associazione, propone l'attribuzione dei seguenti poteri, per quanto non già disciplinato dal vigente Statuto:

- La cura dell'esecuzione delle deliberazioni dell'assemblea e del Consiglio direttivo;
- La cura della gestione dei beni mobili o immobili dell'associazione;
- L'effettuazione di versamenti, prelievi e la disposizione di spese sul conto corrente dell'associazione,

- la Promozione di iniziative, la proposizione di istanze e ricorsi, la cura di rapporti presso le autorità governative, dipartimentali, regionali, provinciali, comunali, fiscali, giudiziarie, sia in Italia che all'Estero,
- la presentazione, il ritiro di dichiarazioni, domande, ricorsi, carteggi, documenti in genere, l'effettuazione di operazioni presso pubbliche autorità,
- la Firma della corrispondenza dell'associazione.

Non avendo altri argomenti da trattare, il Presidente dichiara chiusa la seduta alle ore 15.50.

Il presente verbale viene letto ed approvato.

IL SEGRETARIO  
(Soci Raffaella)

F.to Soci Raffaella

IL PRESIDENTE  
(Giorgio Casadei)

F.to Giorgio Casadei

***RiminiForMutoko***  
***Associazione di Volontariato- ODV (ONLUS)***  
***Via Zacconi 11 - RIMINI (RN)***

**VERBALE DELL'ASSEMBLEA DEGLI ASSOCIATI DEL 26.04.2023**

Presso la sede sociale in Rimini, Via Zacconi 11, alle ore 20,30 si riunisce in seconda convocazione (come da PEC del 4 aprile 2023), essendo andata deserta la riunione prevista per il giorno 25 aprile u.s., l'assemblea degli associati dell'Associazione RiminiForMutoko ODV (ONLUS), che prevede il seguente

Ordine del Giorno

- 1) Presa d'atto della dichiarazione di decadenza dallo status di associato disposta con Delibera del Consiglio Direttivo del 12 marzo 2023;**
- 2) Determinazioni in merito alla quantificazione della quota associativa anno 2023**
- 3) Approvazione del bilancio consuntivo anno 2022;**
- 4) Costituzione del nuovo Consiglio Direttivo e Nomina membri del Consiglio Direttivo per il periodo luglio 2023-giugno 2026 ai sensi dell'art. 12 dello Statuto;**
- 5) Approvazione progetti anno 2023**
- 6) Varie ed eventuali.**

Il Presidente, constatata la presenza del quorum costitutivo dell'assemblea (maggioranza assoluta degli associati aventi diritto, ovvero presenza di n. 22 su n.22 associati aventi diritto, in quanto in regola con il versamento della quota annuale), anche a mezzo delega, come si evince dall'apposito foglio presenze agli atti dell'Associazione, propone di incaricare delle funzioni di segreteria la signora Soci Raffaella. Quindi inizia la trattazione degli argomenti all'ordine del giorno.

**Primo punto** – Il Presidente informa che, in data 12 marzo u.s., il Consiglio Direttivo si è riunito per deliberare in merito alla situazione di diversi associati non in regola con il versamento delle quote associative con riferimento agli anni 2022 e precedenti. Al 31 dicembre 2022 risultavano iscritti nel Libro degli Associati n. 27 soggetti.

Il Consiglio Direttivo ha riscontrato che alcuni associati da tempo non contribuiscono alla realizzazione delle finalità dell'associazione e non partecipano attivamente ai suoi organi. Pertanto, posto che, ai sensi del vigente Statuto (art. 6, comma 2), vi è un espresso obbligo degli associati di “versare la quota associativa secondo l'importo di tempo in tempo stabilito dall'assemblea” e viene richiesto agli stessi di vivere lo spirito e le finalità dell'associazione partecipando alle riunioni, agli incontri organizzati e alle manifestazioni indette, sono state riscontrate nei confronti di alcuni associati le condizioni di decadenza ai sensi dell'art. 7 del medesimo Statuto (mancato pagamento per due anni consecutivi della quota associativa). Conseguentemente, il Consiglio Direttivo, ex art. 12 comma 7 lettera f), ha dichiarato la decadenza dei 5 associati indicati puntualmente nel verbale del 12 marzo c.a..

**L'assemblea**, verificata la sussistenza dei presupposti per la dichiarazione di decadenza dei predetti associati, **prende atto di quanto deliberato dal Consiglio Direttivo nella seduta del 12 marzo 2023 e dispone l'annotazione della predetta circostanza nel Libro degli Associati.**

Il numero degli associati viene, quindi, aggiornato a complessivi n.22.

**Secondo punto-** Il Presidente propone di lasciare invariata l'attuale quota associativa stabilita in € 5,00 per ogni categoria di associato.

**L'assemblea approva all'unanimità accogliendo la proposta del Presidente.**

**Terzo punto-** Il Presidente preliminarmente informa che, in data 31 marzo u.s., il Consiglio Direttivo ha predisposto tutta la documentazione relativa al bilancio consuntivo anno 2022 (**Allegati 1A e 1B**).

Il Presidente dà, quindi, ampia illustrazione delle risultanze della gestione dell'anno 2022 che ha portato ad un saldo positivo di somme liquide al 31 dicembre 2022 pari a complessivi € € 108.489,99. Di questi, € 153,81 sono in cassa e €108.336,18 sono depositati in banca, come risulta dall'estratto conto dell'istituto di credito.

Le quote associative riscosse alla fine dell'anno 2022 ammontano a complessivi € 105,00 .

Le somme incassate sono frutto di una campagna di sensibilizzazione e di raccolta fondi svolta dall'associazione, anche in partnership con altri soggetti e di erogazioni liberali di imprese, professionisti e persone fisiche. E' stata inoltre riscossa una somma a seguito di devoluzione del 5x1000 dei contribuenti che hanno scelto la nostra associazione.

Le risorse disponibili sono state impiegate per la realizzazione di progetti e attività previsti per l'anno 2023, anche a completamento delle attività avviate nel 2022.

A causa del progressivo calo delle entrate in corso d'anno sono stati utilizzati anche fondi accumulati dalle gestioni pregresse. Lo sbilanciamento di cassa sulla gestione 2022 è infatti stato pari ad € 13.666,36.

Per maggiori dettagli sulle poste contabili e sui criteri di redazione del bilancio si fa rinvio all'apposita Relazione di Missione che l'Associazione ha elaborato tenuto conto anche dei contenuti della Relazione prevista ai sensi del Decreto del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali 5 marzo 2020 che trova applicazione a partire dal bilancio anno 2021 (Allegato 1A alla presente delibera).

In detta relazione sono altresì dettagliatamente illustrate le campagne di raccolta fondi direttamente condotte dall'associazione nel corso del 2022, con l'indicazione delle correlate entrate e spese, e sono riportati i rendiconti relativi all'integrale impiego delle somme derivanti dalla devoluzione del 5X1000 accreditate a favore di RiminiForMutoko ODV. Detti resoconti sono stati pubblicati tempestivamente sul sito dell'associazione.

La relazione contiene anche n. 4 schede illustrative di altrettanti progetti condotti in corso d'anno.

Il Presidente ricorda che, per effetto dei versamenti degli associati per quote associative e degli accantonamenti volontari operati dalla costituzione dell'associazione, il fondo di dotazione è salito a euro 30.875,00 al fine di aumentarne la solidità patrimoniale e per valutare l'opportunità di acquisire la personalità giuridica.

Per il resoconto dettagliato dell'attività svolta il Presidente rinvia all'apposito rendiconto gestionale per cassa (allegato 1B al presente verbale) anche questo redatto in conformità allo schema contabile di cui all'allegato D del predetto del Decreto del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali 5 marzo 2020.

Dopo ampio dibattito, **i presenti deliberano all'unanimità di approvare il bilancio consuntivo anno 2022 con tutta la documentazione a corredo.**

**L'Assemblea dispone, infine, la pubblicazione del suddetto bilancio sul sito dell'associazione nonché la trasmissione del presente verbale con la documentazione a corredo ai fini dell'assolvimento degli adempimenti nei confronti del RUNTS nel termine di 30 giorni dall'approvazione da parte dell'Assemblea.**

**Quarto punto:** Il Presidente ricorda che, ai sensi dell'art.12 comma 3, i componenti il Consiglio Direttivo restano in carica tre anni e sono rieleggibili. Il 30 giugno p.v. l'attuale Consiglio andrà in scadenza e, pertanto, si rende necessario, indire una nuova procedura per l'elezione dei nuovi componenti per il periodo 01/07/2023 – 30/06/2026.

Il nuovo statuto della ODV, modificato in adesione alle recenti disposizioni contenute nella Riforma del Terzo Settore, all'art. 12 prevede inoltre che il Consiglio Direttivo debba essere costituito da un numero dispari di membri non inferiore a tre e non superiore a cinque; possono essere nominati esclusivamente soci in regola con il versamento della quota associativa annuale e in possesso dei seguenti requisiti: non essere stati interdetti, inabilitati, falliti, o condannati ad una pena che comporta l'interdizione, anche temporanea, dai pubblici uffici o l'incapacità di esercitare uffici direttivi.

Non essendo pervenute candidature a ricoprire le cariche in argomento, il Presidente invita l'assemblea ad esprimersi in merito.

L'assemblea all'unanimità decide di confermare la composizione del Consiglio Direttivo nel numero di tre. Si procede, quindi, alle votazioni, non essendo pervenute candidature spontanee. Ai sensi dell'art. 11 comma 17 dello Statuto è prevista la votazione a scrutinio segreto. Le operazioni di voto saranno assistite dal Segretario e da due scrutatori nominati dalla assemblea.

Sul punto l'assemblea all'unanimità nomina i seguenti scrutatori:

- De Lorenzi Marco
- Maria Giovanna Briganti

Il Segretario distribuisce ai presenti una scheda che contiene i nominativi di tutti gli associati in regola con il versamento della quota associativa e chiede di indicare a ciascuno tre preferenze.

Ogni associato dopo avere espresso le proprie intenzioni di voto, ripiega la scheda e la consegna al segretario che la ripone in una scatola.

Al termine delle votazioni, si procede con lo scrutinio dei voti, che produce il seguente esito

n. 22 presenti

n. 22 votanti

n. 0 astenuti

Raffaella Soci n.22 Voti

Marco Garavelli n.22 Voti

Giorgio Casadei n.22 Voti

L'assemblea elegge, ai sensi dell'art. 12 del vigente Statuto per il periodo luglio 2023- giugno 2026 e comunque fino all'approvazione del bilancio consuntivo 2025, tre componenti del Consiglio Direttivo nelle persone di Soci Raffaella, Marco Garavelli e Giorgio Casadei, tutti presenti personalmente in assemblea, che dichiarano di non trovarsi in nessuna delle condizioni di incompatibilità e di inconfiribilità previste nel succitato articolo e di accettare l'incarico conferito di cui alla presente delibera.

I neo eletti Consiglieri si impegnano a richiedere l'iscrizione della propria nomina al RUNTS, indicando le informazioni di cui all'art. 26 comma 6 del Codice del terzo Settore.

**Quinto punto:** Il Presidente annuncia che è ripartita l'organizzazione delle attività di sensibilizzazione e di raccolta fondi per finanziare i progetti dell'Associazione che si concentreranno soprattutto durante il periodo estivo. In particolare, il Presidente sottopone all'esame dell'assemblea per l'approvazione i seguenti progetti. Il primo progetto, "**Salute per Mutoko**", che viene realizzato soprattutto per il tramite dell'associato Migani, rappresenta l'intervento storico e più conosciuto della nostra Associazione. L'acquisto di beni di prima necessità per il laboratorio e di medicinali in questi anni ha contribuito a garantire l'operatività dell'ospedale a Mutoko al quale si rivolge la fascia di popolazione più indigente e bisognosa dello Zimbabwe.

---

Per le predette finalità, in adesione al progetto redatto dall'associato Migani, il Presidente propone la destinazione della somma massima di euro 20.000,00 da utilizzare secondo le priorità e i fabbisogni che l'associato Migani esplicherà all'Associazione.

Il secondo Progetto proposto, "**Operazione cuore**", è finalizzato a fornire assistenza sanitaria ai pazienti cardiopatici, per lo più pediatrici, che si rivolgono all'Ospedale Luisa Guidotti di Mutoko in Zimbabwe con cui collaborano diversi centri di cura pubblici e privati italiani e numerose associazioni e fondazioni. Nel corso dell'ultimo anno i costi dei voli aerei è molto cresciuto, a seguito dell'aumento del carburante, e quindi il fabbisogno finanziario è divenuto più elevato se si vuole confermare in via indicativa il sostegno a n. 10 viaggi di pazienti di accompagnatore in caso di minori.

Il Presidente propone, quindi, di aumentare il budget in euro 25.000,00 per l'anno in corso.

Il terzo ambito di intervento ("**Lavoriamo Insieme**") sarà sviluppato in partnership con l'Associazione "Crescere Insieme Onlus", operativa nella provincia di Rimini,

Le iniziative realizzate insieme gli scorsi anni hanno dato risultati apprezzabili in termini di maggiore inclusione sociale e lavorativa di persone, soprattutto ragazzi, in condizione di fragilità (in particolare i giovani con sindrome di Down o con disabilità intellettiva non associata alla sindrome, ma non solo).

Il Presidente, quindi, propone di proseguire la collaborazione con la predetta associazione e di sottoscrivere una nuova convenzione avente le predette finalità. Allo scopo verrà confermato l'impegno dei nostri volontari e potrà essere fornito un apporto finanziario complessivo pari a € 10.000,00.

Anche la collaborazione con l'Associazione Opera di Sant'Antonio di Rimini che gestisce la Mensa dei Poveri di Via della Fiera, è stata assai proficua e ha prodotto tangibili risultati. Come noto, la crisi economica innescata prima dal Covid e poi dalla crisi energetica dall'impennata della inflazione ha aggravato la situazione delle persone e delle famiglie della nostra comunità: alle varie forme di povertà si è aggiunta anche quella energetica e sono sempre più numerose le persone che si rivolgono all'Associazione per un pasto caldo (nel 2022 in media 185 al giorno): dal 2019 al 2022 i pasti erogati sono passati da 43.692 a 56.604, con un incremento in soli 4 anni di quasi il 30%. Sono aumentati anche i pacchi spesa alimentari consegnati alle Famiglie bisognose di aiuto. C'è, quindi, ancora più bisogno di beni alimentari e di prima necessità che RiminiForMutoko ODV potrebbe provvedere ad acquistare, sulla base dei fabbisogni che l'Opera dichiarerà mensilmente, e donare per

il confezionamento dei pacchi spesa o per la somministrazione dei pasti della Mensa. Il Presidente propone di fissare un budget massimo annuale di euro 8.000,00 onnicomprensivi per il progetto “ **Pane quotidiano**”.

L'assemblea, udito il riferimento del Presidente e condivise tutte le considerazioni e le proposte espresse, **delibera all'unanimità i seguenti progetti nei quali si concentrerà l'azione dell'associazione RiminiForMutoko ODV Onlus per il corrente anno:**

- “ **Salute per Mutoko**” fino ad un massimo di € 20.000,00;
- “**Operazione cuore**” fino ad un massimo di € 25.000,00;
- “ **Lavoriamo insieme**”- quinta annualità per complessivi € 10.000,00. A tal fine viene autorizzato il Presidente a sottoscrivere con l'Associazione Crescere Insieme apposita convenzione di durata annuale;
- “ **Pane quotidiano**” in partnership con l'Associazione Opera di Sant'Antonio di Rimini con la destinazione massima di € 8.000,00 onnicomprensivi per l'acquisto di prodotti alimentari e di prima necessità che verranno richiesti dall'Associazione che gestisce la Mensa dei Poveri.

Prende altresì atto che il Presidente procederà con il perfezionamento delle suddette collaborazioni anche mediante scambio di corrispondenza.

Conclusivamente il Presidente evidenzia che è previsto un impiego complessivo per i predetti progetti di € 63.000,00. Alla data del 1° gennaio 2023 il saldo liquido di risorse era pari a € 108.489,99. Una parte di tali somme non può essere destinata in quanto rappresenta il fondo di dotazione dell'associazione: ci si riferisce in particolare all'importo di € 30.875,00.

Residuano pertanto ulteriori € 14.614,99 che in parte possono essere utilizzati per nuove iniziative quali eventi, campagne di sensibilizzazione e raccolta fondi, ovvero donazioni o progetti che dovessero risultare di interesse generale e coerenti con le finalità istituzionali dell'Associazione.

**L'Assemblea all'unanimità delibera di costituire un plafond di risorse pari ad € 10.000,00 che il Consiglio Direttivo potrà impiegare in corso d'anno per le predette finalità, ovvero in caso di incapienza dei budget dei progetti già deliberati per il perseguimento delle finalità previste, e per progetti che saranno oggetto di ratifica da parte degli associati nella prima riunione utile.**

Non avendo altri argomenti da trattare, il Presidente dichiara chiusa la seduta alle ore 23.10.

Il presente verbale viene letto ed approvato.

IL SEGRETARIO  
(Soci Raffaella)

IL PRESIDENTE  
(Giorgio Casadei)

F.to Soci Raffaella\_\_\_\_

\_\_\_\_F.to Casadei Giorgio\_\_\_\_

# RELAZIONE DI MISSIONE ANNO 2022

---

## **INFORMAZIONI DI CARATTERE GENERALE E SCOPI DELL'ASSOCIAZIONE**

La presente relazione viene redatta per dare evidenza dell'attività svolta dall'Associazione con riferimento alla propria *mission* statutaria, ai risultati conseguiti, alle risorse acquisite e agli impieghi effettuati e del rispetto delle vigenti disposizioni di legge applicabili agli enti del cosiddetto Terzo Settore e alle Associazioni di Volontariato in particolare.

L'Associazione di Volontariato RiminiForMutoko ODV, con sede legale in Rimini, via Zacconi n.11, già iscritta nel Registro Regionale delle associazioni di volontariato di cui alla L.R. n. 12/2005 e s.m.i., nella sezione dedicata alle ONLUS di rilevanza locale (n. 4.016), con Atto del dirigente regionale n.12967 del 05/07/22, è stata iscritta, per trasmigrazione dal predetto registro, nella Sezione A del Registro Unico Nazionale del Terzo Settore, ai sensi dell'art. 54 del D.Lgs. 3 luglio 2017, n. 117 e dell'art. 31 comma 7 del Decreto Ministeriale n. 106 del 15/09/2020.

A RiminiForMuoko ODV è stato assegnato numero di repertorio 37881.

Essa opera prevalentemente a Rimini ma può svolgere la propria attività anche in Italia o all'estero.

L'Associazione persegue, senza scopo di lucro, finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale, e in particolare:

- interventi e servizi sociali di cui all'art. 5 comma 1 lettera a) del D.Lgs. n.117/2017;
- interventi e prestazioni sanitarie a favore di soggetti svantaggiati e bisognosi;
- interventi, progetti e attività socio-sanitarie di cui all'art. 5 comma 1 lettera c) del D.Lgs. n. 117/2017;
- attività di informazione e divulgazione su tematiche di interesse sociale con finalità educativa e di sensibilizzazione;
- organizzazione e gestione di progetti, attività, eventi culturali, artistici o ricreativi di interesse sociale, incluse attività, anche editoriali, di promozione e diffusione della cultura e della pratica del volontariato e delle attività di interesse generale di cui al presente articolo;
- organizzazione e gestione di attività turistiche – anche a carattere sportivo- di interesse sociale, culturale o religioso;
- cooperazione allo sviluppo ai sensi della Legge 11 agosto 2014, n. 125 e s.m.i.;



- progettazione e/o partecipazione ad attività finalizzate all'inserimento lavorativo e/o all'inclusione sociale di persone in condizioni di svantaggio e/o fragilità;
- progettazione e/o partecipazione ad iniziative di agricoltura sociale;
- organizzazione e gestione di attività ed eventi sportivi dilettantistici;
- beneficenza, sostegno a distanza, cessione gratuita di alimenti e farmaci, erogazioni in denaro, beni e/o servizi a favore di persone svantaggiate o svolgimento di attività di interesse generale a norma del presente articolo.

Per la realizzazione dello scopo prefisso e nell'intento di agire in favore di tutta la collettività, l'Associazione si propone:

- la promozione della solidarietà sociale, anche sostenendo missioni nel mondo e favorendo in particolare i soggetti in situazioni di fragilità o disagio;
- la promozione della cultura e della pratica del volontariato e delle attività di interesse generale;
- attività di informazione e divulgazione su tematiche di interesse sociale con finalità educativa e di sensibilizzazione;
- la promozione di uno stile di vita attivo e la diffusione della cultura e della pratica sportiva anche coinvolgendo persone svantaggiate e/o bisognose;
- l'organizzazione di lotterie e altre attività di concorso a premio con finalità di beneficenza;
- la gestione punti ristoro e/o ludici, gestione cene e eventi di beneficenza (concerti, manifestazioni teatrali, tornei, ecc.);
- l'effettuazione di donazioni e opere benefiche diverse dalle precedenti per la realizzazione dell'oggetto sociale;
- la co-progettazione, la partnership e la collaborazione con soggetti pubblici o altri soggetti che perseguono finalità di interesse generale di cui all'art. 5 del D.Lgs. n.117/2017 coerenti con quelle dell'associazione.

L'Associazione può svolgere, ex art.6 del Codice del Terzo Settore, anche attività diverse da quelle di interesse generale, a condizione che esse siano secondarie e strumentali e siano svolte secondo i criteri e i limiti stabiliti dal predetto Codice e dalle disposizioni attuative dello stesso.

L'associazione, inoltre, si avvale di ogni strumento utile al raggiungimento degli scopi sociali e in particolare della collaborazione con gli Enti locali, anche attraverso la stipula di apposite convenzioni, della partecipazione ad altre associazioni, società o Enti aventi scopi analoghi o connessi ai propri

Per il raggiungimento dei propri scopi statutari fino ad oggi si è avvalsa esclusivamente del contributo dei propri associati che volontariamente hanno prestato la loro opera. Non sono previsti dipendenti o consulenti.

Al 31 dicembre 2022 l'elenco degli associati è pari a n.27, come risulta nell'apposito libro a fogli mobili agli atti della associazione. Di questi n. 4 sono soci volontari fondatori, n. 8 sono volontari (pertanto risultano iscritti al registro degli aderenti n. 12 associati) e n.15 ordinari.

L'associazione non è controllata né controlla società o enti. Non sono presenti persone o enti in grado di esercitare il controllo sull'Associazione

L'attuazione delle direttive dell'assemblea è curata da un Consiglio Direttivo composto da tre membri. Detto organo è stato rinnovato in occasione dell'Assemblea degli associati del 24/06/2020, ai sensi dell'art. 12 del vigente Statuto, per il periodo luglio 2020- giugno 2023 e comunque fino all'approvazione del bilancio consuntivo 2022, nelle persone di Giorgio Casadei, Marco Garavelli e Soci Raffaella.

Non sono previsti, e quindi non sono stati erogati, compensi a titolari di cariche in seno all'associazione. In base ad un regolamento interno possono essere riconosciuti solo rimborsi spese ad associati e titolari di cariche.

## PERMANENZA DEI REQUISITI PER ISCRIZIONE NEL REGISTRO DELLE ASSOCIAZIONI DI VOLONTARIATO

Anche con riferimento all'anno 2022, ultimo anno di applicazione delle disposizioni regionali, ora superate con l'iscrizione al RUNTS, risultano soddisfatti i requisiti per la permanenza nel registro delle associazioni di volontariato della Regione Emilia Romagna in quanto l'associazione:

- non ha svolto attività connesse e marginali;
- ha operato per il tramite dei propri volontari per finalità sociali e solidaristiche a favore di soggetti svantaggiati;
- ha destinato la maggior parte delle risorse per progetti in Italia ( € 39.609,84 a fronte di € 21.053,54 all'estero);
- ha svolto in via prevalente (per circa il 51,3%) la propria attività di volontariato in Italia, come evidenziato nella seguente tabella riepilogativa (tratta dalle rendicontazioni delle schede di progetto/raccolta fondi) del contributo quantitativo reso dai propri volontari:

<b>nominativo volontario</b>	<b>ore</b>	<b>luogo</b>
Casadei Giorgio	317	ITA
Baldazzi Barbara	239	ITA
Garavelli Marco	152	ITA
Soci Raffaella	152	ITA
De Lorenzi Marco	84	ITA
Maria Giovanna Briganti	130	ITA
Dr.Migani Massimo	1.135	n. 1.120 ESTERO

		n.15 ITA
Dr. Pesaresi Antonio	90	ITA
<b>Totale ore</b>	<b>2.299</b>	<b>N. 1.120 all'estero e n.1.179 in Italia</b>

## DISPOSIZIONI VIGENTI IN MATERIA DI BILANCIO

Lo Statuto dell'associazione definisce le regole per la redazione e l'approvazione del bilancio di esercizio. In particolare l'art. 22 prevede: *"1. L'esercizio sociale coincide con l'anno solare e ha inizio e termine rispettivamente al 1° gennaio e al 31 dicembre. 2. Alla fine di ogni esercizio il Consiglio Direttivo deve procedere alla formazione del bilancio di esercizio che dovrà essere approvato dall'Assemblea degli associati. Quest'ultima deve essere convocata entro 120 giorni dalla chiusura dell'esercizio. 3. Il bilancio di esercizio dovrà essere depositato presso la sede dell'Associazione nei 7 (sette) giorni che precedono l'Assemblea convocata per la sua approvazione e ogni associato, su richiesta, potrà prenderne visione. 4. I documenti di bilancio dell'Associazione sono annuali. 5. Il conto consuntivo contiene lo stato patrimoniale, il rendiconto finanziario con l'indicazione delle entrate intervenute e delle spese sostenute relative all'anno trascorso e la relazione di missione che illustra le poste di bilancio, l'andamento della gestione contabile dell'associazione e le modalità di perseguimento delle finalità statutarie. I documenti di bilancio sono redatti secondo le disposizioni previste dal Codice del terzo settore e dalle disposizioni attuative di tempo in tempo vigenti. Il bilancio è redatto nella forma del rendiconto finanziario di cassa, laddove la legge non imponga la tenuta della contabilità economica. 6. Il bilancio è predisposto dal Consiglio Direttivo e viene approvato dall'assemblea ordinaria entro 4 mesi dalla chiusura dell'esercizio cui si riferisce il consuntivo. 7. Il bilancio deve essere depositato, a cura del Consiglio Direttivo, presso il Registro Nazionale del terzo Settore".*

Il bilancio dell'associazione deve essere depositato entro 30 giorni dall'approvazione presso il registro unico nazionale del terzo settore (Runts) ai fini della pubblicazione.

Per l'individuazione dei corretti principi di redazione del bilancio ai sensi delle vigenti disposizioni di legge ed in particolare per la redazione secondo il principio di cassa occorre fare riferimento al Decreto 5 marzo 2020 pubblicato nella G.U. del 18/04/2020 recante l'Adozione della modulistica di bilancio degli enti Del Terzo Settore che, per l'individuazione della soglia dei 220.000 euro di ricavi, proventi, rendite o entrate comunque denominate, dispone che si debba tenere conto del volume complessivo di dette poste risultanti dal bilancio dell'esercizio precedente, al netto di eventuali entrate da disinvestimenti (*"intendendo come tali le alienazioni a qualsiasi titolo di elementi aventi natura di immobilizzazioni, in quanto entrate non afferenti alla gestione corrente dell'ente"*) e quelle relative al reperimento di fonti finanziarie.

Dal bilancio dell'associazione relativo all'esercizio 2022 sono risultate entrate complessivamente pari a € 48.856,52. Pertanto l'associazione ha la facoltà di redigere il proprio bilancio attraverso un rendiconto di

cassa. Per ragioni di trasparenza e su base volontaria si è ritenuto comunque di redigere la presente Relazione di Missione.

Il comma 6 dell'art. 13 del Codice del Terzo Settore inoltre richiede che gli enti del Terzo Settore non commerciali di cui all'art. 79, comma 5, che effettuano raccolte pubbliche di fondi devono inserire all'interno del bilancio, redatto ai sensi dell'art. 13, un rendiconto specifico dal quale devono risultare, anche a mezzo di una relazione illustrativa, in modo chiaro e trasparente, le entrate e le spese relative a ciascuna delle celebrazioni, ricorrenze o campagne di sensibilizzazione. L'associazione, sempre per ragioni di accountability nei confronti dei propri donatori, sostenitori e volontari, ha redatto a corredo del bilancio una apposita relazione illustrativa delle campagne di raccolta fondi che si allega alla presente relazione di missione.

Analogamente viene data analitica illustrazione dei progetti realizzati nel 2022.

Per quanto attiene, infine, agli schemi di bilancio da adottare come schemi "fissi" ai sensi del Decreto del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali 5 marzo 2020, l'art. 3 prevede l'applicazione a partire dalla redazione del bilancio relativo al primo esercizio finanziario successivo a quello in corso alla data della pubblicazione, quindi devono essere utilizzati a partire dal bilancio anno 2021.

Si ricorda che, in via volontaria, la nostra Associazione ha già adottato, fin dal 2019, il nuovo schema di rendiconto per cassa di cui all'allegato D del suddetto Decreto riclassificando, quindi, entrate e spese secondo i criteri ivi indicati.

## **PRINCIPALI INFORMAZIONI SULLE POSTE CONTABILI E SUL PATRIMONIO DELL'ASSOCIAZIONE**

Il complesso delle risorse di cui dispone l'Associazione è utilizzato per lo svolgimento dell'attività statutaria ai fini del perseguimento di finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale.

In base all'art.20 dello Statuto il patrimonio dell'Associazione è costituito da:

- a) fondo comune formato dalle quote associative;
- b) beni mobili e immobili eventualmente di proprietà dell'Associazione;
- c) eventuali fondi di riserva costituiti con le eccedenze risultanti dal bilancio di esercizio;
- d) eventuali erogazioni, donazioni e lasciti.

L'associazione può trarre le risorse economico-finanziarie necessarie al suo funzionamento e allo svolgimento della propria attività da fonti diverse, attraverso:

- a) contributi e versamenti volontari degli associati;
- b) contributi privati;
- c) contributi dello Stato, Enti ed Istituzioni pubbliche;
- d) donazioni e lasciti testamentari;
- e) rendite patrimoniali;
- f) rimborsi derivanti da convenzioni con pubbliche amministrazioni;
- g) proventi da attività di raccolta fondi;
- h) proventi da attività di interesse generale e da attività diverse ex art. 6 del Codice del Terzo Settore;
- e) ogni altra entrata ammessa ai sensi del Codice del Terzo Settore e di altre norme competenti in materia.

Per quanto attiene ai versamenti di terzi e le elargizioni avvenute nel corso del 2022, trattasi di donazioni in denaro effettuate da persone fisiche, professionisti, aziende, con spirito di liberalità, in assenza di qualunque forma di costrizione, non condizionate e senza un rapporto sinallagmatico. In alcuni casi i beneficiari hanno indicato nell'atto di erogazione la preferenza per uno o più progetti tra quelli elaborati dall'associazione nell'anno di riferimento. Di detta preferenza si è tenuto conto in fase di destinazione delle risorse.

Una parte delle entrate del 2022 proviene da raccolte fondi in occasione di eventi o ricorrenze come meglio dettagliato nell'apposito paragrafo della presente Relazione.

**Le entrate** principali conseguite nel corso del 2022 hanno riguardato in concreto:

- entrate da quote associative per € 105,00;
- erogazioni liberali da singole imprese, professionisti e persone fisiche per € 43.923,00;
- entrate da 5X1000 per complessivi € 3.898,52;
- contributi da altri soggetti privati (donazioni da altre associazioni o enti facenti parte sempre del Terzo settore) per € 300,00
- entrate da attività di raccolta fondi per € 630,00.

Come già indicato, nell'anno 2022, l'Associazione ha ricevuto somme provenienti dalla devoluzione del **5 per mille**, per potere beneficiare delle quali l'Associazione è iscritta nell'apposito elenco a seguito di presentazione di istanza in data 10 aprile 2017.

Con riferimento a dette somme in base alla riforma del Terzo Settore l'Associazione è tenuta a specifici obblighi successivamente all'iscrizione nell'apposito elenco e per l'utilizzo delle somme riversate. In particolare:

- in caso di variazione del legale rappresentante dell'Associazione, iscritta nell'elenco permanente dell'Agenzia delle Entrate, occorre inviare entro il 30 giugno l'apposito modello ministeriale. L'Associazione, viceversa, non è tenuta alla presentazione annuale della dichiarazione sostitutiva attestante la permanenza dei requisiti per l'iscrizione nell'elenco;
- entro 1 anno dalla ricezione delle somme, deve redigere un rendiconto con riferimento alla singola annualità, accompagnato da una relazione illustrativa (quest'ultima solo per importi pari o superiori a € 20.000), dalla quale risultino in modo chiaro, trasparente e dettagliato la destinazione e l'utilizzo delle somme percepite;
- possono essere inserite nel rendiconto le spese effettivamente sostenute entro i 12 mesi successivi alla data di percezione del contributo e quelle sostenute a partire dalla pubblicazione da parte dell'Agenzia delle Entrate dell'elenco dei soggetti ammessi,
- il rendiconto deve essere trasmesso entro i successivi 30 giorni (dalla scadenza dell'obbligo di redazione del rendiconto) all'amministrazione erogatrice nei casi previsti dalla norma (ovvero per somme superiori a 20.000 euro);
- entro 30 giorni dal termine di redazione del rendiconto, deve pubblicare sul proprio sito web gli importi percepiti e il rendiconto.

Per quanto attiene all'utilizzo delle risorse accreditate con riferimento alle donazioni relative all'anno 2021, il rendiconto è stato redatto in data 22 gennaio 2023 e successivamente pubblicato sul sito istituzionale (Allegato 1 alla presente relazione).

L'importo accreditato nel corso del 2022 è stato utilizzato a parziale copertura degli oneri dei progetti "Pane quotidiano" e "Operazione cuore". Anche questo rendiconto è stato oggetto di pubblicazione sul sito dell'Associazione.

Il **complesso delle spese** riguarda principalmente gli impieghi di risorse per la realizzazione dei progetti deliberati nell'anno 2022 come dettagliatamente indicato nelle schede riportate nell'apposito paragrafo della presente relazione.

Una parte residuale è stata utilizzata per spese amministrative e generali a supporto dell'attività dell'Associazione. Infatti l'associazione persegue una gestione molto oculata delle spese e contiene al minimo indispensabile detta tipologia di oneri che per lo più vengono finanziati da versamenti e donazioni di associati aderenti e ordinari.

In particolare nel 2022 RiminiForMutoko ODV ha sostenuto oneri di carattere generale e di funzionamento non attribuibili in via diretta ai progetti realizzati per complessivi € 1.859,50 di cui

- € 15,50 per spese bancarie -commissioni ed oneri tenuta conto - Rif. Rendiconto di cassa USCITE lettera D punto 1
- € 334,00 per servizi (assicurazione obbligatoria verso gli aderenti e per RC terzi, spese pubblicità per campagna 5 per mille) - Rif. Rendiconto di cassa USCITE lettera E punto 2)
- € 1.510,00 per rimborsi erroneo versamento, pagamento due annualità della quota associativa a VolontàRomagna

Di seguito si riportano i fatti di gestione di carattere amministrativo dell'anno 2022 di maggiore rilievo:

- Aggiornamento dello Statuto dell'associazione ai fini della iscrizione nel RUNTS, approvato con delibera di Assemblea degli associati in data 28/05/2022
- Aggiornamento dell'elenco degli associati a seguito di pronuncia di decadenza ex art. 7 dello Statuto con determinazione del Consiglio Direttivo in data 10 aprile 2022 e presa d'atto dell'assemblea nella seduta del 30 aprile 2022;
- Conferma quota associativa annuale nell'importo di € 5,00.

**Il Fondo di dotazione dell'associazione al 31/12/2022 è costituito da:**

Quote associative anni 2016-2017-2018-2019-2020 2021-2022	€_875,00
Fondi volontari da risultati di gestione pregressi (2016-2017-2108-2019-2020)	€ 30.000,00
<b>Totale</b>	<b>€ 30.875,00</b>

**Le somme liquide facenti parti dell'avanzo di gestione verranno reimpiegate per la realizzazione di progetti anno 2023 ovvero custodite nel conto corrente per essere destinate a nuove e future iniziative per le finalità istituzionali.**

Le somme liquide, complessivamente pari ad € 108.489,99 sono detenute dall'Associazione

- Per € 153,81 per cassa
- Per € 108.336,18 sul conto corrente acceso presso Credit Agricole – Filiale di P.zza Ferrari n. 15, Rimini. Tale somma trova riscontro con il saldo dell'estratto conto reso della Banca con riferimento al 31/12/2022.

### Beni immobilizzati di proprietà dell'associazione al 31/12/2022

Numero progressivo	Num. beni per cat. omogenee	Anno acquisto	Costo originario*	Coeff. ammortamento	Fondo amm.to	Quota annua amm.to	Valore residuo al 31/12
1	3	2019	€ 9.625,20	25% annuo;  12,5% nell'anno di acquisto	€ 6.015,75	€ 2.406,3	€ 1.203,15
<b>Descrizione bene</b>	Carrozzina da basket WIND –telaio in alluminio			Veicolo ad uso speciale			
<b>Fornitore</b>	Centro Ortopedico Marchigiano s.r.l. soc. uni personale, Via Flaminia 309/310- Torrette di Ancona (AN) P.IVA: 01543240426			<b>Fatture</b> n. E/25 del 21/02/2019; E/32 del 28/02/2019, E/104 del 30/05/2019		<b>Pagamento:</b> anno 2019	
<b>Data dismissione</b>	/			<b>Note</b>		<b>Beni concessi in comodato d'uso ad associati</b>	
Numero progressivo	Num. beni per cat. omogenee	Anno acquisto	Costo originario*	Coeff. ammortamento	Fondo amm.to	Quota annua amm.to	Valore residuo al 31/12
2	1	2020	€ 3.432,00	25% annuo;  12,5% nell'anno di acquisto	€1.287,00	€ 858,00	€ 429,00
<b>Descrizione bene</b>	Carrozzina da basket –telaio in alluminio con ruote antiribaltamento (spinerger da 28)			Veicolo ad uso speciale			
<b>Fornitore</b>	Senza Limiti s.r.l., Via Ciconvallazione Nuova, n. 50- Riccione (RN)  P.IVA: 04323300402			<b>Fattura</b> n. 270/A del 21/12/2020		<b>Pagamento:</b> anno 2020	

Data dismissione	/	Note	Bene concesso in comodato d'uso a soggetto non associato
---------------------	---	------	---

*\*L'IVA per l'associazione costituisce costo*

L'associazione al 31 dicembre non ha beni in magazzino in quanto il materiale acquisito a seguito di donazione, in alcuni casi deperibile, è stato utilizzato in occasione di eventi e attività di interesse generale come di seguito riportato.

### **Evoluzione prevedibile della gestione**

L'Associazione nel corso del 2023 porterà avanti ulteriori iniziative di interesse generale in continuità con gli anni passati per il raggiungimento degli scopi statutari.

La gestione sarà improntata alla massima prudenza, posto che il trend delle entrate, rispetto ai volumi di spesa, negli ultimi anni è negativo. Nei fatti, quindi, la capacità di intervento di RiminiForMutoko ODV attraverso azioni di supporto finanziario si è ridotta.

Nel 2023 l'associazione intende realizzare maggiori attività finalizzate alla raccolta fondi.

## **RENDICONTO DELLE ATTIVITA' SVOLTE**

**Nell'anno 2022 sono stati realizzati n. 4 progetti ed è stata effettuata una erogazione liberale a favore della associazione A.M.I.C.I. Emilia Romagna dell'importo di euro 1.000,00 per favorire l'inserimento lavorativo di una persona affetta da malattia infiammatoria cronica dell'intestino, nell'ambito del Progetto solidare GAGANDEEP.**

Per ognuno dei progetti svolti si riporta di seguito una sintetica rendicontazione.

**1° progetto: "Salute per Mutoko- approvvigionamento di medicinali e di materiale di prima necessità e concorso alla realizzazione di opere di ampliamento degli alloggi del personale sanitario per garantire la continuità operativa dell'Ospedale Luisa Guidotti**

#### **Descrizione attività svolte**

Il progetto, elaborato con l'assistenza dell'associato Migani Massimo, si pone in continuità con quello degli anni precedenti e tiene conto del nuovo contesto di riferimento e dell'aggravamento della situazione economica e finanziaria in Zimbabwe che ha causato una impennata dell'inflazione, fattori che hanno reso i medicinali sempre più costosi e difficili da reperire, come pure il materiale e i beni di consumo per il laboratorio di analisi.

La diffusione del Covid-19 ha reso ancora più critica la situazione come pure l'esplosione dei costi energetici.



L'associazione ha, quindi, sostenuto anche per l'anno 2022 l'attività prestata in loco dall'associato Migani presso l'ospedale Luisa Guidotti di Mutoko, provvedendo alla fornitura di beni e del materiale necessari - secondo il fabbisogno pianificato dal nostro volontario- per prestare cure ed assistenza medica a favore della popolazione locale, sempre più povera e priva di mezzi.

Continua, inoltre, il fenomeno della emigrazione degli operatori sanitari che, sottopagati e costretti a lavorare in luoghi disagiati lontano dalle proprie famiglie, decidono di lasciare il Paese. E' diventato sempre più difficile reperire personale medico e infermieristico per coprire le esigenze dell'ospedale. Anche per il 2022 si è, perciò, deciso di proseguire l'azione di sostegno alla realizzazione di investimenti di tipo infrastrutturale funzionali all'Ospedale Luisa Guidotti di Mutoko avviati nel corso del 2021, finanziando in parte le opere di ampliamento degli alloggi del personale sanitario in modo che possano ospitare anche le famiglie e quindi rendendo più agevole la conciliazione tra vita lavorativa e vita familiare.

I nostri volontari in Italia sono stati in costante contatto con il dott. Migani, via telefono e con collegamenti Skype, seguendo con estrema attenzione l'evoluzione degli eventi e dei bisogni e curando tutti gli aspetti amministrativi e logistici delle attività pianificate nonché tutti i rapporti con il fornitore straniero individuato.

#### Tipo di intervento

- Diretto**
- Indiretto per il tramite di** \_\_\_\_\_
- In partnership** con altre associazioni e fondazioni del territorio di Rimini

#### Destinatari finali popolazione indigente dello Stato dello Zimbabwe

Volontari coinvolti	Ore complessive	Luogo svolgimento
Garavelli Marco	100	X In Regione (Rimini)  <input type="radio"/> In Italia <input type="radio"/> All'estero ( <i>specificare</i> ) _____
Soci Raffaella	100	X In Regione (Rimini)  <input type="radio"/> In Italia <input type="radio"/> All'estero ( <i>specificare</i> ) _____
De Lorenzi Marco	45	X In Regione (Rimini)  <input type="radio"/> In Italia <input type="radio"/> All'estero ( <i>specificare</i> ) _____
Pesaresi Antonio	70	X In Regione (Rimini)  <input type="radio"/> In Italia All'estero ( <i>specificare</i> ) _____
Casadei Giorgio	270	X In Regione (Rimini)

		<input type="radio"/> In Italia <input type="radio"/> All'estero ( <i>specificare</i> ) _____
Maria Giovanna Briganti	70	<input checked="" type="checkbox"/> In Regione (Rimini)  <input type="radio"/> In Italia All'estero ( <i>specificare</i> ) _____
Barbara Baldazzi	190	<input checked="" type="checkbox"/> In Regione (Rimini)  <input type="radio"/> In Italia All'estero ( <i>specificare</i> ) _____
Migani Massimo	1.115	<input checked="" type="checkbox"/> In Regione (Rimini):  <input type="radio"/> In Italia 15 <input checked="" type="checkbox"/> All'estero Zimbabwe : 1.100 ore
<b>Totale ore dedicate</b>	<b>1.960</b>	<b>n. 860 prestate a Rimini e n. 1.100 all'estero</b>

**Modalità di reperimento dei mezzi impiegati:**

- contributi in denaro da privati **€ 20.520,00**
- entrate da raccolta fondi **€ 630,00**

Le somme sono state raccolte in occasione di una raccolta fondi e a seguito di donazioni da parte di privati in occasione di eventi di beneficenza, tornei sportivi a scopi benefici, da versamenti volontari sul conto corrente dell'associazione da parte di altre associazioni, imprese, singoli, ecc.

**Spese sostenute**

	<b>Attività istituzionale</b>	<b>Attività marginale</b>
Materiale e beni consumo	<b>21.053,54</b>	<b>0</b>
Imposte, tasse e diritti	<b>0</b>	<b>0</b>
Servizi, noleggi	<b>0</b>	<b>0</b>
pubblicità	<b>0</b>	<b>0</b>
Rimborsi spese	<b>0</b>	<b>0</b>
Altre spese	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>TOTALE</b>	<b>21.053,54</b>	<b>0</b>

## Beni gratuiti utilizzati per le finalità istituzionali

nessuno

## Risultati raggiunti

L'associazione ha contribuito a raggiungere il budget annuale per l'acquisto di medicine e di materiale necessario al funzionamento dell'ospedale, per prestare cure di qualità alla popolazione indigente dello Zimbabwe- soprattutto quella che vive nelle zone rurali del paese.

Rispetto al budget previsto, pari ad euro 20.000,00, sono stati spesi solo euro 6.715,23 per minori richieste da parte del volontario dr. Migani.

Con il supporto finanziario dell'associazione, inoltre, sono stati realizzati alcuni alloggi per il personale sanitario ospedaliero e le relative famiglie. Complessivamente per detto intervento erano stati stanziati euro 26.270,00: di questi euro 10.725,14 sono stati spesi nel 2021 ed euro 14.338,31 nel 2022, con un risparmio finale di euro 1.017,55.

## 2° progetto: "Operazione Cuore"

### Descrizione attività svolte

Il Progetto è finalizzato a fornire assistenza sanitaria ai pazienti cardiopatici, per lo più pediatrici, che si rivolgono all'Ospedale Luisa Guidotti di Mutoko in Zimbabwe con cui collaborano alcuni centri di cura pubblici e privati italiani e numerose associazioni e fondazioni.

Di norma i bambini provenienti dallo Zimbabwe sono accompagnati da un familiare adulto: l'associazione si occupa della organizzazione del viaggio di andata e di quello di ritorno una volta che il paziente viene dimesso, terminata la convalescenza.

Le spese sostenute ed evidenziate nella seguente tabella sono riferite all'impiego di tali risorse.

### Tipo di intervento

- Diretto**
- Indiretto per il tramite di** \_\_\_\_\_
- In partnership** con altre associazioni e fondazioni del territorio di Rimini

**Destinatari finali bambini** provenienti dallo Zimbabwe gravemente malati di cuore che non possono essere curati nel paese di origine e loro accompagnatori

Volontari coinvolti	Ore complessive	Luogo svolgimento
Garavelli Marco	15	X In Regione (Rimini-Bologna)

		<input type="radio"/> In Italia <input type="radio"/> All'estero ( <i>specificare</i> ) _____
Soci Raffaella	15	X In Regione (Rimini-Bologna)  <input type="radio"/> In Italia <input type="radio"/> All'estero ( <i>specificare</i> ) _____
De Lorenzi Marco	4	X In Regione (Rimini)  <input type="radio"/> In Italia <input type="radio"/> All'estero ( <i>specificare</i> ) _____
Maria Giovanna Briganti	10	X In Regione (Rimini)  <input type="radio"/> In Italia All'estero ( <i>specificare</i> ) _____
Casadei Giorgio	10	X In Regione (Rimini)  <input type="radio"/> In Italia <input type="radio"/> All'estero ( <i>specificare</i> ) _____
Baldazzi Barbara	10	
Dr. Pesaresi	20	X In Regione (Rimini-Bologna)  <input type="radio"/> In Italia All'estero ( <i>specificare</i> ) _____
Dr Migani Massimo	20	<input type="radio"/> In Regione <input type="radio"/> In Italia X All'estero ( <i>specificare</i> ) <b>Mutoko</b>
<b>Totale ore dedicate</b>	<b>104</b>	<b>Di cui 84 prestate in Italia e 20 in Zimbabwe</b>

**Modalità di reperimento dei mezzi impiegati:**

- contributi in denaro da privati **€ 5.100,00**
- Entrate da 5x1000 **€ 1.315,00**

**Spese sostenute**

	<b>Attività istituzionale</b>	<b>Attività marginale</b>
Materiale e beni consumo	<b>0</b>	<b>0</b>
Imposte, tasse e diritti	<b>0</b>	<b>0</b>
Servizi, noleggi	<b>14.116,29</b>	<b>0</b>
pubblicità	<b>0</b>	<b>0</b>

Rimborsi spese		<b>0</b>
Altre spese	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>TOTALE</b>	<b>14.116,29</b>	<b>0</b>

### **Beni gratuiti utilizzati per le finalità istituzionali**

nessuno

### **Risultati raggiunti**

Nel 2022 è stato possibile riattivare il progetto, grazie alla fine della emergenza sanitaria in seguito alla quale lo Zimbabwe aveva chiuso per molti mesi i propri confini e di fatto reso impossibile uscire dal Paese. Purtroppo, la forte impennata dei costi del carburante, ha fatto lievitare vistosamente i costi dei biglietti aerei: questa circostanza ha portato ad uno splafonamento del budget previsto (€ 12.500,00) a fronte dei 5 viaggi previsti ed effettivamente organizzati.

## **3° progetto: “Lavoriamo insieme per una Rimini inclusiva e sostenibile”**

### **Descrizione attività svolte**

Il progetto è stato portato avanti grazie alla partnership con l’associazione Crescere Insieme che ha contribuito a creare numerose sinergie tra le due associazioni e soprattutto ha prodotto tangibili risultati positivi sul fronte dell’inserimento lavorativo, l’inclusione sociale e l’autonomia attraverso il lavoro delle persone in condizione di fragilità (in particolare i giovani con sindrome di Down o con disabilità intellettiva non associata alla sindrome).

E’ stata, quindi, elaborata e sottoscritta una nuova convenzione con Crescere Insieme.

RiminiForMutoko ODV ha dato il proprio contributo agli interventi previsti versando una somma pari ad euro 15.000,00. A tale proposito si segnala che la convenzione prevedeva un apporto finanziario di euro 14.000,00 e che pertanto è stato richiesto il rimborso di euro 1.000,00.

I risultati ottenuti nel 2022:

- Progetto Mille Orti: un progetto di comunità e di formazione sul quale Crescere Insieme mantiene la supervisione educativa. Molte le realtà riminesi che continuano a collaborare e che sostengono il progetto e che hanno dato la loro disponibilità per accogliere inserimenti lavorativi.

La rete creata contempla:

- 40 orti in comodato d’uso per cittadini;

- 20 orti affittati da Info-Alberghi con la sua rete di alberghi che quest'anno hanno voluto sostenere anche l'Associazione Team Bota, devolvendo il loro raccolto a famiglie indiffricoltà;

- altre realtà del Terzo Settore come le case famiglia e le case di accoglienza che ospitano minori in difficoltà al fianco dei lavoratori degli orti.

- inserimenti lavorativi: 10 inserimenti in vari esercizi commerciali oltre ai laboratori estivi ai quali sempre più aziende chiedono di aderire.

- Progetto vita autonoma: sono operativi tre appartamenti.

Inoltre, coi genitori dei ragazzi coinvolti, è stato attivato un percorso di parent training, con la presenza di uno psicologo, in piccoli gruppi per portare i genitori ad una riflessione/consapevolezza sul futuro dei loro figli.

Le due associazioni hanno anche collaborato alle reciproche iniziative di sensibilizzazione e di raccolta fondi.

**Destinatari finali:** bambini e ragazzi con sindrome di Down e altra disabilità intellettiva

<b>Volontari coinvolti</b>	<b>Ore complessive</b>	<b>Luogo svolgimento</b>
Garavelli Marco	15	X In Regione (Rimini)  ○ In Italia ○ All'estero ( <i>specificare</i> ) _____
Soci Raffaella	15	X In Regione (Rimini)  ○ In Italia ○ All'estero ( <i>specificare</i> ) _____
De Lorenzi Marco	20	X In Regione (Rimini)  ○ In Italia ○ All'estero ( <i>specificare</i> ) _____
Maria Giovanna Briganti	30	X In Regione (Rimini)  ○ In Italia All'estero ( <i>specificare</i> ) _____
Casadei Giorgio	20	X In Regione (Rimini)  ○ In Italia ○ All'estero ( <i>specificare</i> ) _____
Baldazzi Barbara	20	X In Regione (Rimini)  ○ In Italia All'estero ( <i>specificare</i> ) _____
<b>Totale ore dedicate</b>	<b>120</b>	<b>Tutte prestate in Italia</b>

**Modalità di reperimento dei mezzi impiegati:**

- contributi in denaro da privati e altre entrate **€ 11.525,00**

Le somme sono state raccolte attraverso singole donazioni effettuate sul conto corrente dell'associazione e in apposite campagne di sensibilizzazione. L'ulteriore fabbisogno finanziario è stato reperito attingendo dalle disponibilità liquide presso l'istituto bancario dell'associazione.

**Spese sostenute**

	<b>Attività istituzionale</b>	<b>Attività marginale</b>
Materiale e beni consumo	<b>0</b>	<b>0</b>
Imposte, tasse e diritti	<b>0</b>	<b>0</b>
Servizi, noleggi	<b>0</b>	<b>0</b>
pubblicità	<b>0</b>	<b>0</b>
Rimborsi spese	<b>0</b>	<b>0</b>
Altre spese	<b>15.000,00</b>	<b>0</b>
<b>TOTALE</b>	<b>15.000,00</b>	<b>0</b>

**Beni gratuiti utilizzati per le finalità istituzionali**

nessuno

**Risultati raggiunti**

Grazie al progetto "Lavoriamo Insieme" la nostra associazione ha contribuito a raggiungere i seguenti obiettivi:

- Migliorare la capacità delle persone fragili coinvolte di autodeterminarsi, attraverso strumenti mirati e personalizzati per ottenere il maggior grado di autonomia possibile;
- Coinvolgere le loro famiglie affinché sostengano le iniziative delle parti nell'attività di inserimento lavorativo;
- Rendere disponibili spazi fisici adeguati affinché possano accedere alle attività e alle iniziative previste maggiori soggetti in condizioni di fragilità oppure che gli stessi possano beneficiare di maggiori o nuovi servizi loro dedicati;
- Continuare l'azione di sensibilizzazione e coinvolgimento del mondo profit, ed in particolare del comparto turistico, ricettivo e della sua lunga filiera, affinché possa cogliere le opportunità che l'accoglienza della difficoltà può offrire per i giovani in condizione di fragilità, per la loro attività imprenditoriale e per la comunità civile in cui operano e vivono;

- continuare a formare una nuova corrente culturale che vede nell'inclusione un'opportunità di crescita e non un pietismo sociale di accoglienza.

#### 4° progetto: "Pane quotidiano"

##### Descrizione attività svolte

L'Associazione Opera di S. Antonio nel 2022 ha assistito 1.356 persone distribuendo 56.604 pasti (a fronte dei 52.815 del 2021) e n. 1.323 pacchi spesa alle famiglie; quasi un terzo sono utenti italiani e tra gli stranieri molti sono i profughi dell'Ucraina. Ha inoltre consegnato, sempre con l'aiuto della nostra associazione che ha provveduto a comprare generi alimentari, tantissimi pacchi spesa alle famiglie bisognose.

Questa iniziativa rappresenta la prosecuzione del progetto deliberato nel 2021 che aveva un budget complessivo di € 12.000,00. Poichè al 31/12/21 era stata spesa solo una minima parte, la somma residua (pari a € 9.582,17) è stata resa disponibile per acquisti del 2022.

Le due associazioni hanno anche collaborato nell'attività di sensibilizzazione e di promozione del volontariato.

##### Tipo di intervento

- Diretto**
- Indiretto per il tramite di \_\_\_\_\_**
- In partnership con l'Associazione Opera di Sant'Antonio**

**Destinatari finali:** soggetti e famiglie in situazioni di bisogno del comune di Rimini

Volontari coinvolti	Ore complessive	Luogo svolgimento
Garavelli Marco	20	X In Regione (Rimini)  <input type="radio"/> In Italia <input type="radio"/> All'estero ( <i>specificare</i> ) _____
Soci Raffaella	20	X In Regione (Rimini)  <input type="radio"/> In Italia <input type="radio"/> All'estero ( <i>specificare</i> ) _____
De Lorenzi Marco	15	X In Regione (Rimini)  <input type="radio"/> In Italia <input type="radio"/> All'estero ( <i>specificare</i> ) _____
Maria Giovanna Briganti	20	X In Regione (Rimini)  <input type="radio"/> In Italia All'estero ( <i>specificare</i> ) _____
Casadei Giorgio	15	X In Regione (Rimini)



		<input type="radio"/> In Italia <input type="radio"/> All'estero ( <i>specificare</i> ) _____
Baldazzi Barbara	15	<input checked="" type="checkbox"/> In Regione (Rimini)  <input type="radio"/> In Italia All'estero ( <i>specificare</i> ) _____
<b>Totale ore dedicate</b>	<b>105</b>	<b>Di cui 105 prestate in Italia e 0 all'estero</b>

**Modalità di reperimento dei mezzi impiegati:**

- contributi in denaro da privati **€ 6.928,00**
- Entrate da 5x1000 **€ 2.583,52**

**Spese sostenute**

	<b>Attività istituzionale</b>	<b>Attività marginale</b>
Materiale e beni consumo	<b>9.493,55</b>	<b>0</b>
Imposte, tasse e diritti	<b>0</b>	<b>0</b>
Servizi, noleggi	<b>0</b>	<b>0</b>
pubblicità	<b>0</b>	<b>0</b>
Rimborsi spese	<b>0</b>	<b>0</b>
Altre spese- acquisto beni patrimoniali		<b>0</b>
<b>TOTALE</b>	<b>9.493,55</b>	<b>0</b>

**Beni gratuiti utilizzati per le finalità istituzionali**

-capi di biancheria intima Cotonella (rif: documento n. B28-00325 del 16/06/2022) Cotonella

**Risultati raggiunti**

Prima la pandemia da Covid 19, poi la crisi economica innescata dalla impennata dei costi energetici e dell'inflazione, hanno contribuito al peggioramento del potere di acquisto delle persone anche della nostra comunità e sono aumentate in modo molto tangibile le forme di povertà. L'associazione ha, quindi, continuato a dare il proprio sostegno economico alle persone bisognose, attraverso la fornitura di beni alimentari di prima necessità all'Opera di Sant'Antonio per la somministrazione di pasti e di pacchi spesa alle famiglie assistite.

Praticamente è stato speso tutto il plafond disponibile, con una economia di soli € 88,62.

## RELAZIONE ILLUSTRATIVA DELLE CAMPAGNE DI RACCOLTA FONDI

**ANNO 2022**

L'Associazione per finanziare i propri progetti istituzionali ha svolto una attività, avvalendosi dei propri volontari, di sensibilizzazione e di raccolta fondi attraverso le seguenti iniziative espressamente indicate nella scheda sotto riportata afferente a:

- Nuova edizione di “Yoga for Mutoko” anno 2022.

La scheda contiene:

- 1) Il prospetto delle entrate da raccolta fondi e delle spese sostenute;
- 2) Le modalità di riscossione delle entrate e di pagamento delle spese inerenti alla iniziativa di raccolta;
- 3) La destinazione delle risorse raccolte.

Complessivamente sono stati raccolti in forma diretta € 630,00.

L'associazione nel 2022 non ha ricevuto somme derivanti da collette e raccolte fondi organizzate da terzi per il finanziamento dei progetti deliberati.

### RENDICONTO PROGETTO/ATTIVITA' DI RACCOLTA FONDI

**Anno 2022- Yoga for Mutoko 2022**

#### Descrizione attività svolte

Domenica 4 settembre 2022 a partire dalle ore 17:20, nel giardino di casa MYoga, a Poggio Torriana, si è tenuta la quarta edizione di “Yoga for Mutoko”, un grande evento di sport, spettacolo e solidarietà.

Il tutto a scopo benefico, per aiutare l'associazione RiminiForMutoko Onlus ODV a svolgere la propria azione di sensibilizzazione e raccolta fondi attraverso un boccione collocato in loco a disposizione di tutti i soggetti intervenuti.

#### Tipo di intervento

- Diretto**
- X Indiretto per il tramite di\_MYoga**

**Destinatari finali:** soggetti beneficiari dei progetti dell'associazione

<b>Volontari coinvolti</b>	<b>Ore complessive</b>	<b>Luogo svolgimento</b>
Garavelli Marco	2	X In Regione (Rimini)  <input type="radio"/> In Italia <input type="radio"/> All'estero ( <i>specificare</i> ) _____
Soci Raffaella	2	X In Regione (Rimini)  <input type="radio"/> In Italia <input type="radio"/> All'estero ( <i>specificare</i> ) _____
		<input type="radio"/>
Casadei Giorgio	2	X In Regione (Rimini)  <input type="radio"/> In Italia <input type="radio"/> All'estero ( <i>specificare</i> ) _____
Barbara Baldazzi	4	X In Regione (Rimini)  <input type="radio"/> In Italia <input type="radio"/> All'estero ( <i>specificare</i> ) _____
<b>Totale ore dedicate</b>	<b>10</b>	<b>Di cui 10 prestate nella provincia di Rimini</b>

### Modalità di reperimento dei mezzi impiegati:

- contributi in denaro da privati      € 630,00 (versati in data 15/09/2022)

### Spese sostenute

	<b>Attività istituzionale</b>	<b>Attività marginale</b>
Materiale e beni consumo	<b>0</b>	<b>0</b>
Imposte, tasse e diritti	<b>0</b>	<b>0</b>
Servizi, noleggi	<b>0</b>	<b>0</b>
pubblicità	<b>0</b>	<b>0</b>
Rimborsi spese	<b>0</b>	<b>0</b>
Altre spese	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>TOTALE</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

## Beni gratuiti utilizzati per le finalità istituzionali

Durante l'iniziativa sono stati distribuiti gratuitamente gadget e prodotti di pasticceria donati dall'azienda Dulca (rif.documenti n. BV22001019707 del 24/06/22 e n. D1002022CSPO00001).

## Risultati raggiunti

L'evento ha visto la partecipazione attiva di numerose persone. E' stata l'occasione per fare conoscere ai presenti i nuovi progetti dell'associazione per il 2022. La somma raccolta dalla colletta è stata versata sul conto corrente dell'associazione a cura di uno degli organizzatori (MYoga).

**Data:** 20 settembre 2022

**F.to il PRESIDENTE**

**Giorgio Casadei**

**ALLEGATO 1**

## RENDICONTO DEGLI IMPORTI DEL "5 PER MILLE DELL'IRPEF" PERCEPITI DAGLI AVENTI DIRITTO



ASSOCIAZIONE DI VOLONTARIATO  
RIMINIFORMUTOKO ONLUS

SEDE LEGALE  
VIA ZACCONI 11  
47923 RIMINI  
C.F. 91161850408

denominazione	<b>RiminiForMutoko ODV onlus ODV</b>
Scopi dell'attività sociale	<b>L'associazione persegue, senza scopo di lucro, finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale attraverso l'esercizio di una o più attività di interesse generale nei settori indicati nel D.L.gs. n.117/2017.</b>
Codice fiscale	<b>91161850408</b>
indirizzo	<b>Via Zacconi, 11</b>
città	<b>Rimini</b>
Numero di telefono	<b>3351270914</b>
Indirizzo e-mail	<b>Riminiformutoko01@gmail.com</b>
pec	<b>mutoko@poste-certificate.eu</b>
Nome del rappresentante legale	<b>Giorgio Casadei</b>
C.F. del rappresentante legale	<b>CSDGRG64D27C573U</b>

**RENDICONTO ANNO FINANZIARIO-2021**

Data di percezione del contributo

16/12/2022

Importo percepito

€ 3.898,52

**SPESE SOSTENUTE NEL'ANNO 2022**

<b>1. Risorse umane</b>	0
Compensi al personale	0
<b>2. Costi di funzionamento</b>	0
<b>3. Acquisto di beni e servizi</b>	0
<b>4. Erogazioni ai sensi della propria finalità istituzionale</b> <i>(in caso di erogazioni liberali ad altri enti/soggetti, anche esteri, è obbligatorio allegare copia del bonifico effettuato)</i>	0
<b>5. Altre voci di spesa riconducibili al raggiungimento dello scopo sociale</b>	
Progetti di solidarietà (descritti nella relazione: <b>allegato A</b> al presente rendiconto a farne parte integrante e sostanziale)	€ 3.898,52
<b>6. accantonamento</b>	0
<b>TOTALE SPESE</b>	<b>€ 3.898,52</b>

Data, 22 GENNAIO 2023

F.to il Presidente

(Giorgio Casadei)

Il rappresentante legale, con la sottoscrizione del presente rendiconto, attesta l'autenticità delle informazioni contenute nel presente documento e la loro integrale rispondenza con quanto riportato nelle scritture contabili dell'organizzazione, consapevole che, ai sensi degli articoli 47 e 76 del D.P.R. n. 445/00 e s.m.i., chiunque rilasci dichiarazioni mendaci, formi atti falsi ovvero ne faccia uso è punito ai sensi del codice penale e dalle leggi speciali in materia.

Il presente rendiconto, inoltre, ai sensi dell'art. 46 del citato D.P.R. n. 445/00, deve essere corredato da copia semplice di un documento di identità in corso di validità del soggetto che lo abbia sottoscritto.

F.to Il Presidente

(Giorgio Casadei)

**Allegato A**

**RELAZIONE ILLUSTRATIVA DELL'UTILIZZO DEL CONTRIBUTO PERCEPITO**

L'elenco degli enti destinatari del contributo 2021 ammessi è stato pubblicato in data 10/05/2022.

L'Associazione ha impiegato le somme percepite e indicate nel presente rendiconto per completare il

finanziamento del progetto “Operazione Cuore” per l’anno 2022 che è potuto ripartire una volta finite le forti restrizioni nei movimenti internazionali dallo Zimbabwe. L’iniziativa ha lo scopo di favorire l’arrivo di persone, soprattutto bambini con un accompagnatore, che necessitano di cure e interventi salvavita. In particolare con il contributo è stato pagato un viaggio aereo per un paziente in data 19/12/2022 per complessivi € 1.315,00 con bonifico bancario (documento emesso da Magnai Travel Service n. AA22000556 il 24/11/2022 di pari importo).

Il restante importo, pari ad €2.583,52, è stato impiegato sempre nel corso del 2022 a parziale copertura degli oneri derivanti dal progetto “Pane quotidiano”, avviato nel 2021 e condotto in partnership con l’Opera di Sant’Antonio che gestisce la mensa dei poveri a Rimini. Nello specifico è stato utilizzato per il pagamento di una parte della fattura emessa da MARR spa n. K/049415 di complessivi € 2.714,77.

**F.to Il Presidente**

**(Giorgio Casadei)**

**Rimini, 31 marzo 2023**

**F.to Giorgio Casadei**

**F.to Marco Garavelli**

**F.to Soci Raffaella**

---

Associazione di volontariato RiminiForMutoko ODV

RENDICONTO PER CASSA

Anno 2022

USCITE	ES. 2022	ES. 2021	ENTRATE	ES: 2022	Es. 2021
<b>A) Uscite da attività di interesse generale</b>			<b>A) Entrate da attività di interesse generale</b>		
			1) Entrate da quote associative e apporti dei fondatori	105	40,00
1) materie prime, sussidiarie, di consumo e di merci	30.547,09	13.166,73	2) entrate dagli associati per attività manuali	0	0
2) servizi	14.116,29	0	3) entrate per prestazioni e cessioni ad associati e fondatori	0	0
			4) erogazioni liberali	43.923,00	21.992,00
3) godimento beni di terzi	0	0	5) Entrate del 5 per mille	3.898,52	4.909,38
4) personale	0	0	6) Contributi da soggetti privati	300,00	15.500,00
			7) entrate per prestazioni e cessioni a terzi	0	0
5) Uscite diverse di gestione	16.000,00	15.000,00	8) Contributi da enti pubblici	0	0
			9) Entrate da contratti con enti pubblici	0	0
			10) Altre entrate	0	0
<b>Totale</b>		28.166,73	<b>Totale</b>	<b>48.226,52</b>	<b>42.401,38</b>
			<b>Avanzo/disavanzo attività interesse generale</b>	<b>-12.436,86</b>	<b>14.234,65</b>
<b>B) Uscite da attività diverse</b>			<b>B) Entrate da attività diverse</b>		
1) materi e prime, sussidiarie, di	0	0	1) entrate per prestazioni e cessioni ad	0	0

consumo e di merci			associati e fondatori		
2) servizi	0	0	2) Contributi da soggetti privati	0	0
3) godimento beni di terzi	0	0	3) entrate per prestazioni e cessioni a terzi	0	0
4) personale	0	0	4) Contributi da enti pubblici	0	0
5) Uscite diverse di gestione	0	0	5) Entrate da contratti con enti pubblici	0	0
			6) Altre entrate	0	0
<b>Totale</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>Totale</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
			<b>Avanzo/disavanzo attività diverse</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>C) Uscite da attività di raccolta fondi</b>			<b>C) Entrate da attività di raccolta fondi</b>		
1) uscite per raccolte fondi abituali	0	0	1) entrate per raccolte fondi abituali	0	0
2) Uscite per raccolte fondi occasionali	0	0	2) entrate per raccolte fondi occasionali	630,00	3.882,00
3) Altre Uscite	0	0	4) Altre Entrate	0	450,00
<b>Totale</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>Totale</b>	<b>630,00</b>	<b>4.332,00</b>
			<b>Avanzo/disavanzo da raccolta fondi</b>	<b>630,00</b>	<b>4.332,00</b>
<b>D) Uscite da attività finanziarie e patrimoniali</b>			<b>D) Entrate da attività finanziarie e patrimoniali</b>		
1) su rapporti bancari	15,50	6,65	1) da rapporti bancari	0	0
2) su investimenti finanziari	0	0	2) da investimenti finanziari	0	0
3) Su patrimonio edilizio	0	0	4) da patrimonio edilizio	0	0
4) su altri beni patrimoniali	0	0	4) da altri beni patrimoniali	0	0
5) altre uscite	0	0	5) altre entrate	0	0
<b>Totale</b>	<b>15,50</b>	<b>6,65</b>	<b>Totale</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
			<b>Avanzo/disavanzo att.à fin. e pat.</b>	<b>-15,50</b>	<b>-6,65</b>



E) Uscite di supporto generale			E) Entrate di supporto generale		
1)materie prime, sussidiarie, di consumo e di merci	0	0	1)entrate da distacco del personale	0	0
2)servizi	334,00	711,59	2)altre entrate di supporto generale	0	0
3)godimento beni di terzi	0	0			
4)Personale	0	0			
5)Altre uscite	1.510,00				
<b>Totale</b>		<b>711,59</b>	<b>Totale</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Totale uscite della gestione</b>	<b>1.844,00</b>	<b>28.884,97</b>	<b>Totale entrate della gestione</b>	<b>48.856,52</b>	<b>46.733,38</b>
	<b>62.522,88</b>		<b>Avanzo/disavanzo d'es. prima degli investimenti e disinvestimenti pat. e fin.</b>	<b>-13.666,36</b>	<b>17.848,41</b>

Uscite da investimenti in immobilizzazioni o da deflussi di capitale di terzi	ES. 2022	ES. 2021	Uscite da disinvestimenti in immobilizzazioni o da flussi di capitale di terzi	ES. 2022	ES. 2021
1)investimenti in immobilizzazioni inerenti alle attività di interesse generale	0	3.432,00	1)disinvestimenti in immobilizzazioni inerenti alle attività di interesse generale	0	0
2)investimenti in immobilizzazioni inerenti alle attività diverse	0	0	2)disinvestimenti in immobilizzazioni inerenti alle attività diverse	0	0
3)Investimenti in attività finanziarie e patrimoniali	0	0	3)disinvestimenti in attività finanziarie e patrimoniali	0	0
4)Rimborso di finanziamenti per quota capitale e di prestiti	0	0	4)Ricevimento di finanziamenti e di prestiti	0	0

<b>Totale</b>	<b>0</b>	<b>3.432,00</b>	<b>Totale</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
			<b>Imposte</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
			<b>Avanzo/disavanzo da entrate e uscite per investimenti e disinvestimenti patrimoniali e finanziamenti</b>	<b>0</b>	<b>-3.432,00</b>
				<b>ES. 2022</b>	<b>ES. 2021</b>
Avanzo/disavanzo d'esercizio prima degli investimenti e disinvestimenti patrimoniali e finanziamenti				<b>-13.666,36</b>	<b>17.848,41</b>
Avanzo/disavanzo da entrate e uscite per investimenti e disinvestimenti patrimoniali e finanziamenti				<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Avanzo/disavanzo complessivo</b>				<b>-13.666,36</b>	<b>17.848,41</b>
				<b>ES. 2022</b>	<b>ES. 2021</b>
<b>Cassa e banca</b>				<b>108.489,99</b>	<b>122.156,35</b>
Cassa				153,81	58,81
Depositi bancari e postali				108.336,18	122.097,54
<b>Costi e proventi figurativi(1)</b>					
<b>Costi Figurativi</b>	<b>ES. 2022</b>	<b>ES. 2021</b>	<b>Proventi figurativi</b>	<b>ES. 2022</b>	<b>ES. 2021</b>
1) Da attività di interesse generale	X	X	2) Da attività di interesse generale	X	X
2)da attività diverse	X	X	2)da attività diverse	X	X
<b>Totale</b>	<b>X</b>	<b>X</b>	<b>Totale</b>	<b>X</b>	<b>X</b>

**1) Non compilato**

**Rimini, 31 marzo 2023**

**Il Presidente**

**f.to Giorgio Casadei**